

# DIRECCIÓN DE DEPORTES

# INTRODUCCIÓN:

Lo más importante del deporte es participar en él, puesto que lo esencial en la vida, es esforzarse por conseguir el éxito.

Consideramos el deporte y la Recreación como el principal núcleo para el desarrollo integral de las personas y la comunidad en general, a través de este se puede controlar la inseguridad que aqueja al municipio, al estado y al país; de igual forma logramos sacar de las adicciones a menores de edad y sobre todo fomentar el deporte y la Recreación para tener mejor salud y bienestar para la sociedad.

# VISIÓN:

Buscaremos fomentar el deporte en todas sus disciplinas como parte de una educación integral, la cual permita combatir grandes problemas que aqueja a la comunidad de San Miguel el Alto, así mismo lucharemos por inculcar hábitos de vida sana, de convivencia respetuosa y de solidarismo, a través de la práctica del ejercicio y el deporte organizado, que sea un estímulo a la superación y al cumplimiento a las reglas sociales.

Lograremos que los deportistas tengan más y mejores espacios deportivos en perfectas condiciones para el disfrute y la práctica de cualquier disciplina, donde puedan acudir familias a convivir, para lograr una mayor unidad social.

#### MISIÓN:

Lograr el desarrollo de san miguel el alto a través de la participación de los ciudadanos para mejorar las condiciones de vida de todos sus habitantes de la población.

Ratificaremos el deporte como una actividad fundamental para contrarrestar el ocio, el sedentarismo, la obesidad, el embarazo precoz, la drogadicción, la hipertensión y otros males cardiacos, la delincuencia infantil y juvenil, que permitan el fortalecimiento de las condiciones de vida a todos los residentes del pueblo.

#### **VALORES:**

- HONRADEZ.- Haremos un manejo limpio de los recursos deportivos.
- RESPONSABILIDAD.- Cumpliremos con nuestras obligaciones y los compromisos deportivos.
- ESPIRITU DE SERVICIO.- Serviremos sin distinción con calidad y calidez.
- •RESPETO.- Por la diversidad, por la vida, por el tiempo del otro, por el medio ambiente.
- .TOLERANCIA.- Saber escuchar, para aclarar situaciones.

# **ORGANIGRAMA:**

# ING. GABRIEL MÁRQUEZ MARTÍNEZ PRESIDENTE MUNICIPAL

# HÉCTOR JOEL TRUJILLO CRUZ DIRECCION DE DEPORTES

SANDRA PADILLA LUPERCIO	CESAR ORLANDO VIRGEN HERMOSILLO
SECRETARIA	SUBDIRECTOR DE DEPORTES

MAYRA LILIANA HERMOSILLO GUTIERREZ	RICARDO GARCIA IBARRA
ENTRENADORA	ENTRENADOR

# CESAR ORLANDO VIRGEN HERMOSILLO SUBDIRECTOR DE DEPORTES

JORGE DÍAZ LÓPEZ	TOMAS NAVARRO DÁVALOS	POLICARPIO VELEZ GONZALEZ
ENCARGADO DE CAMPO	ENCARGADO DE ESPACIOS	ENCARDADO DE ESPACIOS
DEPORTIVO	DEPORTIVOS	DEPORTIVOS
ARMANDO NAJAR TRUJILLO	JUAN MANUEL PEREZ DE LA	JUAN ANTONIO ORTIZ
ENCARGADO DE PINTAR LAS	CRUZ	GUZMAN
CANCHAS DE FUTBOL	ENCARGADO DE ESPACIOS	VELADOR DEL ESTADIO
	DEPORTIVOS	SANTA BÁRBARA

#### **DESCRIPCIÓN DE PUESTOS Y PERFILES:**

#### 1.-DESCRIPCION DEL PUESTO

NOMBRE DEL PUESTO: Director Deportivo

ÁREA O DEPARTAMENTO: Dirección de Deportes PUESTO INMEDIATO SUPERIOR: Presidente Municipal

#### 2.-OBJETIVO DEL PUESTO

Promover, fomentar y planificar actividades deportivas. Así como vigilar la conservación y buena administración de las unidades deportivas o áreas destinadas al deporte

#### 3.-PUESTOS QUE SUPERVISA

Secretaria

Subdirector

Entrenadores

#### 4.- DECISIONES

1-toma prácticamente todas las decisiones de su área, salvo las que se refieren a la determinación de políticas.

2-Las decisiones benefician o perjudican significativamente los resultados del Gobierno

#### 5.-CONTACTOS Y RELACIONES DE TRABAJO INTERNAS CON:

#### **DEPENDENCIAS**

#### **EXTERNAS CON:**

**CODE Jalisco** 

CONADE

S.E.P

Empresas varias, para patrocinios de eventos deportivo

Población en general

# **PERFIL DEL PUESTO**

Edad: Indistinta Género: Indistinto Estado Civil: Indistinto

Experiencia: No indispensable

Dominio de otro idioma: No Indispensable Disponibilidad de Viajar: Indispensable

# Disponibilidad de Horario: Indispensable

# **HABILIDADES**

ADMINISTRATIVAS	COGNITIVAS	HUMANÍSTICAS	OPERATIVAS
Control administrativo	Abstracción de	Empatía	Manejo de programas
Planeación Estratégica	problemas	Intuición	de cómputo.
Liderazgo	Retención	Tolerancia	
Toma de decisiones	Creatividad	Observador	
Firmeza para negociar	Espontaneidad	Capacidad de	
	Facilidad de Palabras	Comunicación	
		Persuasión	
		Dinamismo	

#### 1.-DESCRIPCION DEL PUESTO

NOMBRE DEL PUESTO: Secretaria

ÁREA O DEPARTAMENTO: Dirección de Deportes PUESTO INMEDIATO SUPERIOR: Director de Deportes

#### 2.-OBJETIVO DEL PUESTO

Apoyar en actividades administrativas de la Dirección

# 3.-PUESTOS QUE SUPERVISA

No tiene personal a su cargo

# 4.-CONTACTOS Y RELACIONES DE TRABAJO INTERNAS CON:

# **DIRECCIÓN DE DEPORTES**

#### **INTERNAS CON:**

Todas las dependencias del H. Ayuntamiento

#### **PERFIL DEL PUESTO**

Edad: Indistinta
Género: Indistinto
Estado Civil: Indistinto
Experiencia: Mínima

Dominio de otro idioma: No Indispensable Disponibilidad de Viajar: Indispensable Disponibilidad de Horario: Indispensable

#### **HABILIDADES**

ADMINISTRATIVAS	COGNITIVAS	HUMANÍSTICAS	OPERATIVAS
Control administrativo	Abstracción de	Empatía	Manejo de programas
	problemas	Intuición	de cómputo.
	Retención	Tolerancia	Word
	Creatividad	Observador	Excel
	Espontaneidad	Capacidad de	Power Point
	Facilidad de Palabras	Comunicación	Internet
		Persuasión	
		Dinamismo	

#### 1.-DESCRIPCION DEL PUESTO

NOMBRE DEL PUESTO: Subdirector Deportivo ÁREA O DEPARTAMENTO: Dirección de Deportes PUESTO INMEDIATO SUPERIOR: Director de Deportes

#### 2.-OBJETIVO DEL PUESTO

Apoyar en las actividades de promoción del deporte en el Municipio

#### 3.-PUESTOS QUE SUPERVISA

Encargados de las diferentes instalaciones Deportivas

# 4.- DECISIONES

- 1-Toma decisiones basándose en políticas y/o procedimientos, por lo que generalmente no aplica generar juicio.
- 2-Las decisiones benefician o perjudican significativamente los resultados del Gobierno

# 5.-CONTACTOS Y RELACIONES DE TRABAJO INTERNAS CON:

#### **DIRECCIÓN DE DEPORTES**

#### **EXTERNAS CON:**

CODE Jalisco CONADE

S.E.P

Empresas varias, para patrocinios de eventos deportivo

Población en general

Instituciones Educativas

#### **PERFIL DEL PUESTO**

Edad: Indistinta
Género: Indistinto
Estado Civil: Indistinto

Experiencia: No indispensable

Dominio de otro idioma: No Indispensable Disponibilidad de Viajar: Indispensable Disponibilidad de Horario: Indispensable

#### **HABILIDADES**

<b>ADMINISTRATIVAS</b>	COGNITIVAS	HUMANÍSTICAS	OPERATIVAS
Control administrativo	Abstracción de	Empatía	Manejo de programas
	problemas	Intuición	de cómputo.
	Retención	Tolerancia	
	Creatividad	Observador	
	Espontaneidad	Capacidad de	
	Facilidad de Palabras	Comunicación	
		Persuasión	
		Dinamismo	

#### 1.-DESCRIPCION DEL PUESTO

NOMBRE DEL PUESTO: Entrenador

ÁREA O DEPARTAMENTO: Dirección de Deportes PUESTO INMEDIATO SUPERIOR: Director de Deportes

#### 2.-OBJETIVO DEL PUESTO

Mejorar la táctica de los deportistas

# 3.-PUESTOS QUE SUPERVISA

No tiene Personal a Su cargo

#### 4.- DECISIONES

1-toma prácticamente todas las decisiones de su Grupo de alumnos

#### 5,-CONTACTOS Y RELACIONES DE TRABAJO INTERNAS CON:

**DIRECCIÓN DE DEPORTES** 

**EXTERNAS CON:** 

**CODE Jalisco** 

CONADE

S.E.P

Empresas varias, para patrocinios de eventos deportivo

Población en general

#### **PERFIL DEL PUESTO**

Edad: Indistinta Género: Indistinto Estado Civil: Indistinto

Experiencia: No indispensable

Dominio de otro idioma: No Indispensable Disponibilidad de Viajar: Indispensable Disponibilidad de Horario: Indispensable

#### **HABILIDADES**

ADMINISTRATIVAS	COGNITIVAS	HUMANÍSTICAS	OPERATIVAS
Control administrativo	Abstracción de	Empatía	Manejo de programas
	problemas	Intuición	de cómputo.
	Retención	Tolerancia	
	Creatividad	Observador	
	Espontaneidad	Capacidad de	
	Facilidad de Palabras	Comunicación	
		Persuasión	
		Dinamismo	

#### 1,-DESCRIPCION DEL PUESTO

NOMBRE DEL PUESTO: portero o encargado de espacios deportivos

ÁREA O DEPARTAMENTO: Dirección de Deportes PUESTO INMEDIATO SUPERIOR: Director de Deportes

#### 2.-OBJETIVO DEL PUESTO

Cuidar y darle el mantenimiento a los espacios deportivos

#### 3.-PUESTOS QUE SUPERVISA

No tiene Personal a Su cargo

# 4.-CONTACTOS Y RELACIONES DE TRABAJO INTERNAS CON:

#### DIRECCIÓN DE DEPORTES

#### **ENTERNAS CON:**

Los diferentes Departamentos del H. Ayuntamiento Población en general

#### **PERFIL DEL PUESTO**

Edad: Indistinta Género: Indistinto Estado Civil: Indistinto

Experiencia: No indispensable

Dominio de otro idioma: No Indispensable Disponibilidad de Viajar: No Indispensable Disponibilidad de Horario: Indispensable

#### **HABILIDADES**

ADMINISTRATIVAS	COGNITIVAS	HUMANÍSTICAS	OPERATIVAS
No necesario	Abstracción de	Empatía	Manejo de maquinaria
	problemas	Intuición	para cortar césped
	Retención	Tolerancia	
	Creatividad	Observador	
	Espontaneidad	Capacidad de	
	Facilidad de Palabras	Comunicación	
		Persuasión	
		Dinamismo	

# **CATÁLOGOS DE PROCESOS**

Subsidio económico y material Programación, planeación y realización de eventos deportivos Apoyo en planeación y realización de eventos deportivos externos PROCEDIMIENTOS: Subsidio económico y material

**OBJETIVO:** Apoyar a las delegaciones, dependencias, instituciones y deportistas individuales, como estímulo para contar con mayor afluencia de participantes de torneos.

# **SERVICIOS: PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

NOMBRE DE LOS RESPONSABLES DEL DEPORTE EN EL MUNICIPIO: REGIDOR DE DEPORTES:
FERNANDO JASSIEL GONZÁLEZ
GUTIÉRREZ
DIRECTOR DE DEPORTES: HÉCTOR
JOEL TRUJILLO CRUZ
SUBDIRECTOR DE DEPORTES:
CESAR ORLANDO VIRGEN
HERMOSILLO

OFICINA RESPONSABLE: Dirección de deportes

**Días y horarios de atención**: lunes a viernes de 8:30 a 15:30 horas. **DIRIGIDO A:** Ciudadanos

OBJETIVO DEL SERVICIO: Promover, fomentar y planificar actividades deportivas. Así como vigilar la conservación y buena administración de las unidades deportivas o áreas destinadas al deporte

DOMICILIO: FRAY MIGUEL DE BOLONIA	TELÉFONO: 3477881521	
REQUISITOS:	<ul> <li>Solicitud por escrito, en que se indique fecha, hora, lugar y evento deportivo a realizar.</li> <li>Número de teléfono del interesado</li> <li>Original y copia del documento de solicitud</li> </ul>	
PROCEDIMIENTO:	<ul> <li>Entregar solicitud al Director de deportes</li> <li>Esperar respuesta de dicha solicitud</li> </ul>	
TIEMPO DE RESPUESTA: 3 días hábiles	COSTO: SIN COSTO	
DEPORTIVAS:	Actividades deportivas.	

# **FUNCIÓN PÚBLICA**

# FUNDAMENTO LEGAL De conformidad al artículo 93 DEL Reglamento Orgánico Municipal, la jefatura del departamento de deporte es la dependencia municipal a quien le corresponda promover, coordinar y desarrollar y proyectos que tengan como finalidad impulsar la actividad deportiva en el municipio. DESCRIPCIÓN Promover y planificar la práctica de Establecer relaciones de carácter deportivo todos los deportes dentro con las diferentes autoridades, en la materia municipio, para procurar el desarrollo físico y mental de sus habitantes Impulsar y proponer, previo el estudio Establecer relaciones deportivas, con clubes, que lo justifique, la construcción de instituciones deportivas y equipos deportivos unidades y centros deportivos dentro de diversas disciplinas del municipio Vigilar la conservación y buena Promover todas aquellas actividades que administración de las unidades tiendan al fomento y desarrollo del deporte deportivas o áreas destinadas para tal para todos los habitantes del municipio efecto Buscar patrocinadores para que Promover actividades deportivas que le ayuden a fomentar el deporte encomiende el presidente municipal Asistir a reuniones de ligas municipales Informar todas las actividades deportivas realizadas Ejecutar los programas deportivos qui solicita el Estado